

Formulario per la presentazione del progetto

Avviso

**“PUNTI CARDINALI FOR WORK.
PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO”**

PR FESR-FSE+ PUGLIA 2021-2027	
Asse Prioritario V	Occupazione
Obiettivo specifico 4.1	Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione di tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani soprattutto attraverso l'attuazione della Garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale
Azione 5.1	Interventi per l'occupazione
PROGETTO	
Titolo del Progetto	
Sede/i di svolgimento¹ degli <i>Orientation Desk</i> (se previsti)	

SOGGETTO BENEFICIARIO PROPONENTE/CAPOFILA				
Ragione Sociale				
Indirizzo sede legale				
CAP		Città		Provincia
Tel.		Posta elettronica		
Natura giuridica		PEC		
Rappresentante legale				
Referente per il progetto				
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel.		Posta elettronica		

ALTRO SOGGETTO BENEFICIARIO PROPONENTE ² (Ripetere per altri soggetti proponenti)				
Ragione Sociale				
Indirizzo sede legale				
CAP		Città		Provincia
Tel.		Posta elettronica		
Natura giuridica		PEC		
Rappresentante legale				
Referente per il progetto				
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel.		Posta elettronica		

¹ Inserire l'indirizzo completo della sede di svolgimento della linea di intervento C – *Orientation Desk* - se si prevede di realizzare l'attività; in caso di proposta presentata Comuni che si presentano in forma associata nelle forme di cui al Capo V, dagli art. da 30 a 32, del D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. TUEL; Città Metropolitana di Bari e Province, indicare tutte le sedi di svolgimento della Linea di Intervento C, laddove ne sia prevista più di una.

² Inserire i dati dei Comuni della Puglia che si presentano in forma associata nelle forme di cui al Capo V, dagli artt. da 30 a 32, del D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. (Convenzioni, Consorzi, Unioni), ma che non sono capofila.

SOGGETTO <i>Partner 1</i> (Ripetere per altri soggetti partner)					
Ragione Sociale					
Indirizzo sede legale					
CAP		Città		Provincia	
Tel.		Posta elettronica			
Natura giuridica		PEC			
Tipologia ³					
Rappresentante legale					
Referente per il progetto					
Indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel.		Posta elettronica			

COORDINATORE DEL PROGETTO					
Cognome e nome					
Indirizzo					
CAP		Città		Provincia	
Tel.		Posta elettronica			
Cel.		PEC			

³

Indicare la tipologia del soggetto partner facendo riferimento ai soggetti che caratterizzano gli Accordi di partenariato:

1. Sistemi regionali del Lavoro, pubblici e privati (Centri per l'Impiego/Agenzie per il Lavoro accreditate – APL – pubbliche e private);
2. Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie, Università pubbliche e private, Istituti Tecnici Superiori (ITS), Enti di formazione accreditati della Regione Puglia anche in forma associata, CPIA;
3. Enti del Terzo settore (ETS) di cui al D.Lgs. n.117/2017 e ss.mm.ii., Istituti di ricerca, Coworking del territorio, Community Library (Biblioteche di Comunità) e altri istituti e luoghi della cultura della Regione Puglia, Punti Locali della Rete Nazionale Italiana Eurodesk;
4. imprese pubbliche e private;
5. Associazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale e loro articolazioni territoriali;
6. Centri di Assistenza Tecnica attivi (CAT) e Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato (CATA) autorizzati dalla Regione Puglia.

DICHIARAZIONE DI AMMISSIBILITÀ DEL PROGETTO

Dichiaro di essere consapevole delle seguenti dichiarazioni ed impegni:

- di non poter presentare più di una candidatura, sia in forma singola che associata, pena l'inammissibilità di tutte le proposte presentate successivamente alla prima;
- che unico responsabile dell'attuazione fisico-finanziaria dell'intervento nei confronti della Regione è esclusivamente il Soggetto Proponente individuato quale beneficiario;
- le attività progettuali di orientamento a distanza si intendono escluse, ai fini del presente Avviso, fatta salva l'adozione di provvedimenti Nazionali e/o Regionali in merito alla salute e sicurezza pubblica, durante la validità temporale dell'Atto Unilaterale di attuazione dell'intervento, a seguito dei quali la Sezione Politiche e Mercato del lavoro adotterà i provvedimenti conseguenti;
- il progetto prevede la realizzazione di almeno 3 (tre) attività, una per ciascuna linea di intervento, tra le seguenti: A - Laboratori di orientamento (Orientation Lab); B - Giornate di orientamento (Job Day); C - Sportelli informativi (Orientation Desk); D – Puglia Donna Partecipa; E - Puglia attrattiva #mareAsinistra, così come definite nella sezione 5 del presente Avviso;
- la realizzazione delle attività nell'arco temporale massimo di 18 (diciotto) mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo;
- per le attività di cui alle linee di intervento A - Laboratori di orientamento (Orientation Lab); B - Giornate di orientamento (Job Day); D – Puglia Donna Partecipa, lo svolgimento all'interno del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti;
- per l'attività di cui alla linea di intervento C – Sportelli Informativi (Orientation Desk), l'espressa indicazione della sede, all'interno del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti, di svolgimento della stessa attività;
- per l'attività di cui alla linea di intervento E - Puglia attrattiva #mareAsinistra, lo svolgimento al di fuori del territorio di riferimento dei Soggetti proponenti e comunque all'interno del territorio nazionale;
- per le attività di cui alla linea di intervento D – Puglia Donna Partecipa, la descrizione delle attività da realizzare, articolate in almeno quattro giornate, unitamente ad una quantificazione preventiva del costo giustificata da un'indagine di mercato;
- la proposta progettuale deve indicare un Coordinatore delle attività da svolgere nella fase attuativa;
- che sono ammissibili le spese sostenute dal soggetto beneficiario per attività svolte successivamente alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico sul BURP della Regione Puglia;
- l'impegno a svolgere le attività previste nella proposta progettuale a favore del seguente target di destinatari tra quelli previsti dall'Avviso⁴: _____;
- l'impegno a selezionare i destinatari delle attività attraverso una manifestazione di interesse al cittadino da parte del Soggetto Proponente, o attraverso elenchi di partecipanti individuati, nel rispetto della più ampia diffusione territoriale, dei principi di parità di trattamento e non discriminazione, attraverso l'ausilio dei Partner dell'intervento dopo la sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo dell'intervento;
- l'impegno a selezionare le risorse umane incaricate delle attività progettuali nel rispetto del principio di parità di genere e secondo le modalità previste dalla normativa vigente: incaricando direttamente professionisti/esperti con procedure selettive trasparenti, non discriminatorie, nel rispetto del D.Lgs. n.165/2001; avvalendosi di operatori economici per l'acquisizione di beni e servizi strumentali rispetto alle finalità proprie e caratterizzanti l'operazione, attraverso le procedure ex Decreto legislativo del 31 marzo 2023, n.36 e ss.mm.ii.; avvalendosi di Enti del Terzo Settore individuati nel rispetto del Decreto legislativo del 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.;
- l'impegno ad individuare spazi per la realizzazione delle attività progettuali che saranno fruibili, accessibili ed agibili nel rispetto della normativa vigente in materia ed idonei a consentire la realizzazione in sicurezza di attività di rilevanza sociale e di pubblica utilità;
- che la proposta progettuale risponde al principio di divieto di doppio finanziamento.

⁴

Disoccupati adulti, disoccupati di lunga durata, persone inattive ed inoccupate adulte, con particolare attenzione alle persone più svantaggiate, tra cui immigrati e soggetti fragili.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA GENERALE DEL PROGETTO

Descrivere le finalità che si intendono perseguire con particolare riferimento al contesto sociale, educativo, culturale ed economico e agli *asset* strategici territoriali su cui si intende puntare per la realizzazione delle attività:

(descrivere max. 3000 caratteri)

COERENZA PROGETTUALE ESTERNA E CON LE TEMATICHE DEL FSE+ (MACRO-CRITERIO DI VALUTAZIONE A DELL'AVVISO)

La proposta progettuale deriva da un percorso documentato di partecipazione con la comunità territoriale (associazioni territoriali, organizzazioni sindacali e datoriali, istituzioni pubbliche e private del territorio di riferimento) e le articolazioni territoriali dei soggetti partecipanti al PES della regione Puglia? Si No

Se sì, descrivere le attività che si prevede di svolgere, evidenziandone la **coerenza con il fabbisogno formativo, professionale e occupazionale del territorio di riferimento**, specificando le forme di partecipazione e condivisione previste con la comunità territoriale e le articolazioni territoriali dei soggetti partecipanti al PES della Regione Puglia e descrivendo le fasi del percorso di partecipazione con le stesse:

(descrivere max. 2500 caratteri e allegare la documentazione inerente il percorso di partecipazione, ad esempio: foto, locandine, verbali, etc.)

Il progetto risulta essere coerente con le tematiche secondarie del FSE+ (economia verde, competenze digitali, investimento nelle piccole e medie imprese? Si No

Se sì, descrivere le attività che si prevede di svolgere in relazione alle linee di intervento programmate, evidenziandone la **coerenza con le tematiche secondarie del FSE+**:

(descrivere max. 2500 caratteri ed allegare eventuale documentazione)

COERENZA PROGETTUALE INTERNA (MACRO-CRITERIO DI VALUTAZIONE B DELL'AVVISO)

Descrivere la struttura e i contenuti del progetto in relazione agli **obiettivi definiti nell'avviso** tra i quali: rafforzamento del sistema di orientamento, miglioramento delle modalità di accesso alle informazioni, creazione di nuovi strumenti di orientamento e potenziamento di quelli già esistenti, valorizzazione del capitale umano):

(descrivere max. 2500 caratteri ed allegare eventuale documentazione)

Indicare l'**ampiezza del partenariato**, riportando la denominazione del soggetto *partner* in base alla tipologia che ricorre.

Tipologia	Partner
Sistemi regionali del Lavoro, pubblici e privati (Centri per l'Impiego/Agenzie per il Lavoro accreditate – APL – pubbliche e private)	
Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie, Università pubbliche e private, Istituti Tecnici Superiori (ITS), Enti di formazione accreditati della Regione Puglia anche in forma associata, CPIA	
Enti del Terzo settore (ETS) di cui al D.lgs. n.117/2017 e ss.mm.ii., Istituti di ricerca, <i>Coworking</i> del territorio, <i>Community Library</i> (Biblioteche di Comunità) e altri istituti e luoghi della cultura della Regione Puglia, Punti Locali della Rete Nazionale Italiana <i>Eurodesk</i>	
Imprese pubbliche e private	
Associazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale e loro articolazioni territoriali	
Centri di Assistenza Tecnica attivi (CAT) e Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato (CATA) autorizzati dalla Regione Puglia	
Altro	

(allegare eventuale documentazione, ad esempio protocollo di intesa, accordo di partenariato, etc.)

QUALITÀ PROGETTUALE (MACRO-CRITERIO DI VALUTAZIONE C DELL'AVVISO)

Indicare le attività che si intende realizzare e descrivere l'efficacia di ciascuna linea di intervento in relazione ai contenuti, agli strumenti ed alle metodologie di esecuzione dell'attività, nonché le modalità di esecuzione e le professionalità di cui ci si intende avvalere.

A) Laboratori di orientamento (Orientation Lab) Si No:

(descrivere max. 1500 caratteri, riportando anche target di destinatari, numero di laboratori di orientamento previsti, le sedi di svolgimento delle attività se già individuate ed allegare eventuale documentazione)

B) Giornate di orientamento (Job Day) Si No:

(descrivere max. 1500 caratteri, riportando anche il numero giornate di orientamento previste, le sedi di svolgimento delle attività se già individuate ed allegare eventuale documentazione)

C) Sportelli informativi (Orientation Desk) Si No:

(descrivere max. 1500 caratteri, riportando anche il numero di giornate di sportello di orientamento previste ed allegare eventuale documentazione)

D) Puglia Donna Partecipa Si No:

(descrivere max. 1500 caratteri, riportando il numero di giornate di orientamento previste, le sedi di svolgimento delle attività se già individuate ed allegare documentazione)

E) Puglia Attrattiva #mareAsinistra Si No:

(descrivere max. 1500 caratteri, riportando anche le giornate di eventi da realizzare, le sedi di svolgimento delle attività se già individuate ed allegare eventuale documentazione)

Si prevede di reimpiegare i costi trasversali in attività dedicate all'**empowerment femminile**? Si No

Se sì, descrivere le modalità di reimpiego dei costi trasversali e la natura delle attività che questi finanziaeranno:

(descrivere max. 1500 caratteri ed allegare eventuale documentazione)

Il progetto prevede un **sistema di monitoraggio** sulla parità di genere dei destinatari? Si No

Se sì, descrivere il sistema che si intende adottare per il monitoraggio della parità di genere dei destinatari delle attività progettuali:

(descrivere max. 1500 caratteri ed allegare eventuale documentazione)

Descrivere, se esiste, la **complementarietà dell'intervento con altri programmi e iniziative in tema di orientamento**; in caso affermativo, specificare quali:

(descrivere max. 1500 caratteri ed allegare eventuale documentazione)

DURATA DEL PROGETTO

Indicare, definendo un cronoprogramma previsionale, i tempi di attuazione del progetto con riferimento a ciascuna tipologia di attività che si intende realizzare, tenendo conto che il completamento delle predette attività deve avvenire entro 18 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo:

Primo semestre (da mese 1 a mese 6)

Attività che si prevedono di realizzare	
---	--

(descrivere max. 1000 caratteri)	
Importo delle spese che si prevedono di sostenere	
Secondo semestre (da mese 7 a mese 12):	
Attività che si prevedono di realizzare (descrivere max. 1000 caratteri)	
Importo delle spese che si prevedono di sostenere	
Terzo semestre (da mese 13 a mese 18):	
Attività che si prevedono di realizzare (descrivere max. 1000 caratteri)	
Importo delle spese che si prevedono di sostenere	

N.B.

- Le attività di laboratorio di orientamento (*Orientation Lab*) devono essere erogate da esperti consulenti nell'attività professionale oggetto di riferimento (Fascia B o C rif. Circ. Ministeriale MLPS n. 2/2009).
- Le attività di giornate di orientamento (*Job Day*) devono essere relazionate da esperti consulenti nell'attività professionale oggetto di riferimento (Fascia A o B o C rif. Circ. Ministeriale MLPS n. 2/2009).
- Le attività di sportello informativo (*Orientation Desk*) devono essere erogate da esperti consulenti nell'attività professionale oggetto di riferimento (Fascia B o C rif. Circ. Ministeriale MLPS n. 2/2009).
- Le attività di Puglia Attrattiva #mareAsinistra devono essere erogate da esperti consulenti nell'attività professionale oggetto di riferimento (Fascia A o B o C rif. Circ. Ministeriale MLPS n. 2/2009).
- Tutti i soggetti candidati devono essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n.68/1999 ed in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione, nonché ai sensi della Legge Regionale n.28/2006 e dell'art.2 del Regolamento Regionale n.31/2009.

PROGETTO DI BILANCIO DELL'OPERAZIONE (COMPILARE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ CHE SI PREVEDE DI REALIZZARE)			
Linea d'Intervento	Attività	Unità	Costo Lordo (€)
COSTI DIRETTI			
A) Laboratori di orientamento (<i>Orientation Lab</i>)	Laboratori di Orientamento	n. ___ lab. (min. 1 lab. – max. 30 lab. da 6 ore ciascuno)	

B) Giornate di orientamento (Job Day)	Eventi Job Days	n. ____ eventi (min. 1 – max. 15 Job Days da 4 ore ciascuno) (Città Metropolitana di Bari, le Province e i Comuni della Regione Puglia, che si presentano in forma associata nelle forme di cui al Capo V, dagli artt. da 30 a 32, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (TUEL))	
		n. ____ eventi (min. 1 – max. 3 Job Days da 4 ore ciascuno) (Comune singolo)	
C) Sportelli informativi (Orientation Desk)	Sportello di Sostegno Orientativo	N. 1 sportello di 52 settimane (3 giorni, da 6 ore ciascuno, a settimana) (Città Metropolitana di Bari, le Province e i Comuni della Regione Puglia, che si presentano in forma associata nelle forme di cui al Capo V, dagli artt. da 30 a 32, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (TUEL))	
		N. 1 sportello di 52 settimane (2 giorni, da 6 ore ciascuno, a settimana) (Comune singolo)	
D) Puglia Donna Partecipa	Attività per favorire l'empowerment femminile	Attività articolate su almeno 4 giornate	
E) Puglia Attrattiva #mareAsinistra	Iniziative di orientamento	n. ____ iniziative (min. 1 – max. 20 iniziative da 6 ore ciascuna)	
COSTI INDIRETTI			
Azione Trasversale	Costi indiretti delle linee di intervento A/B/C/E (40 % dei costi diretti)	Costi di progettazione, costi per l'organizzazione e l'allestimento delle attività, altri costi di gestione	
COSTO MASSIMO TOTALE DELL'OPERAZIONE			

(Firma digitale del Legale Rappresentante)